

T.C

GEREDE KAYMAKAMLIĞI

GEREDE ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARSİ

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak,
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak,
O benimdir, o benim milletimin yıldızıdır.

Çatma, kurtlan olayım, cehremi ey nazlı hilal!
Kahrmanım vıranı bir gül! He bu viddet, bu celal!
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben şzelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sesim gıyım, begdimi çigır, şaşarım.
Yarım dağılır, enginlere sığınım şaşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek dişi kaimis canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğraltım sakin.
Siper et gövdeni, dursun bu hayaletten akm.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'im,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yafanı.
Sən sehit oğlusan, icazime, yazdır atam:
Verme, dünyaları alsan da, bu cannet vatanı.

Kim bu cennet vatanım uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fıkıracak toprağı saksun, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hüda,
Eylesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabudimin göğsüne mahrem emeli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vâcd ile bin secde eder-varna-şayım,
Her cerhâmdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fikrîr ruh-ü mücerred gibi yurden nâ şim:
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dığılan sen de şafaklar gibi ay şanı hilal!
Öksün artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet,
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler:
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

B. Özalp

GENÇLİĞE HITABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, illebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetini ve istikbalini yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahil, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahil ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyet müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüslat bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kast edecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cevren ve hile ile azat vatanın, bütün kalelerini zapt edilmiş, bütün tesisatlarına girmiş, bütün orduları dağıtmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, milletimizin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakir u zaruret içinde harpa ve bitapa düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İht, bu ahval ve şerait içinde dahil, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

B. Özalp

Okul/Kurum Bilgileri

İli: Bolu		İlçesi: Gerede	
Adres:	Demirciler Mahallesi Posta Sokak No: 1	Coğrafi Konum:	https://maps.app.goo.gl/NJB7FqYiZQ527zGw5
Telefon Numarası:	03743331009	Faks Numarası	03743331009
e- Posta Adresi	703070@k12.tr	Web Sayfası Adresi:	http://geredeortaokulu.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	703070	Öğretim Şekli:	Normal Eğitim

SUNUŞ

Gelişmeye açık ve gelişmiş toplumların en büyük kazanımları; bilgiyi teknolojiye çevirebilmek, bunu üretime, büyümeye ve güçlü olmaya dönüştürebilmektir. Bunu elde ederken karşılaştıkları sorunları çözme konusunda her ulus farklı metotlar geliştirse de sorunsuz ve verimli bir çalışma için en uygun yöntemin takım çalışmaları olduğu bilimin bugünkü ulaştığı düzeyde ortaya konan bir gerçektir.

Gerede Ortaokulu olarak Türk Milli Eğitimi'nin genel ve özel amaçları doğrultusunda:

- Atatürk İlke ve İnkılâplarına sıkı sıkıya bağlı,
- Çağdaş, laik ve demokratik değerleri özümsemiş yeni düşüncelere ve gelişmelere açık,
- Türk milli kültürünü özümsemiş ve farklı kültürlerle saygısı olan,
- Bugünkü bilimin geldiği düzeye katkıda bulunan ve bilimin gelişmesi için cesaretle çalışacak özgüvenli bireyler hedefleyen,
- Atatürk'ün akılcılık ve bilimsellik ilkesini benimseyerek aklın ve bilimin önderliğinde pozitif düşünebilen,
- Eğitim öğretim sürecinde çağın gereklerine uygun, gelişim ve değişime açık, disiplinli, çalışkan, yüreği sevgi dolu bireyler yetiştiren
- Öğrenmeyi ve araştırmayı benimsemiş,
- Sorun üretmek yerine sorun çözmeyi ilke edinmiş,
- Kendisine, ailesine, toplumuna ve milletine karşı sorumluluk duygusuyla hareket eden,
- Cumhuriyetimizi koruyan ve geliştiren,
- Milli kültürüne ve çağdaş uygarlığa katkıda bulunabilen çok yönlü ve araştırmacı bir insan yetiştirmektir.

Bize emanet edilen gençlerimizi öğrenci merkezli bir tutumla onların özgüvenini geliştirici bir çaba ile sorunları çözen, kaliteyi arttıran ve iyiye değil en iyiye ulaşmak için büyük bir özveriyle takım halinde çalışmaktayız.

Okulumuzda stratejik plan hedefi ile yeni amaçlara doğru taşımak öncelikli çabamız olacaktır.

2024-2028 yıllarını kapsayan III. Stratejik Planımızın tüm okul toplumumuza hayırlı olmasını diler, emeği geçen ekip arkadaşlarıma da teşekkür ederim.


Halil TURAN
Gerede Ortaokulu Müdürü



İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

2.1. Kurumsal Tarihçe

2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

2.3. Mevzuat Analizi

2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

2.6. Paydaş Analizi

2.7. Kuruluş İçi Analiz

2.7.1. Teşkilat Yapısı

2.7.2. İnsan Kaynakları

2.7.3. Teknolojik Düzey

2.7.4. Mali Kaynaklar

2.7.5. İstatistik Veriler

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyon

3.2. Vizyon

3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1. Amaçlar

4.2. Hedefler

4.3. Performans Göstergeleri

4.4. Stratejilerin Belirlenmesi

4.5. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Halil TURAN	Okul Müdürü	Tuğba BALCI	Müdür Yardımcısı
Tuğba BALCI	Müdür Yardımcısı	Handan Tuğçe ULAŞ	BT Öğr.
Eray KAFKAS	Rehber Öğr.	Murat BOZKURT	Matematik Öğr.
Çağlayan FIRAT	Fen Bilimleri	Dilek YİĞİT	Fen Bilimleri Öğr.
Fatma AKSU	Okul Aile Birliği Üyesi	Songül ÇANKAYA	Tek. Tas. Öğr.
Tahsin GÜL	Okul Aile Birliği Başkanı	Çağlayan FIRAT	Fen Bilimleri Öğr.
		Fatma AKSU	Okul Aile Birliği Üyesi

1.2. Planlama Süreci:

Okulumuz Stratejik Planı Sürecini Zorunlu Hale Getiren Yasal Düzenlemeler

- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu'nun ilgili maddesi;

MADDE 9.- Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı yetkilidir.

Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik plarlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir.

Maliye Bakanlığı, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı ve ilgili kamu idaresi tarafından birlikte tespit edilecek olan performans göstergeleri, kuruluşların bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir.

- Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 5.Maddesi

Stratejik planların doğrudan doğruya kamu idarelerince ve idarelerin kendi çalışanları tarafından katılımcı yöntemlerle hazırlanması zorunludur.

- MEB Strateji Geliştirme Başkanlığı 2010/14 Sayılı Genelge

"MEB Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi" uzmanlarınca Bakanlıkta hazırlanan makro plan niteliğindeki "Millî Eğitim Bakanlığı 2010-2014 Stratejik Planı" ile aynı süreçte ve eş zamanlı olarak merkez teşkilatı birimleri ile İl Millî Eğitim Müdürlükleri de beş yıllık stratejik planlarını hazırlayarak uygulamaya koymuşlardır. MEB 2010-2014 Stratejik Planda yer verilen hedeflere ulaşılabilmesi ve *e-Performans Bütçe* projesinde öngörülen performans izleme sisteminin kurulabilmesi için uygulamanın en alt birime kadar yayılmasının 5018 sayılı Kanun'un amaçladığı planlama mantığına da uygun olacağı düşünüldüğünde, İl düzeyinde yapılan çalışmalara paralel olarak İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri, okul ve kurum düzeyinde de stratejik plan yapılması gerekli görülmektedir.

- MEB Strateji Geliştirme Başkanlığı 2010/33 Sayılı Genelge

Bakanlık Teftiş Kurulu Başkanlığı, İç Denetim Birimi Başkanlığı ve İlköğretim Müfettişleri Başkanlığının kanunlar, tüzük ve yönetmeliklerle verilen görevlerinin icrası yanında; il ve ilçe Milli Eğitim Müdürlükleri ile okul ve kurumlarda yapacakları teftiş, denetim ve rehberliğe yönelik iş ve işlemlerinde, 5018 sayılı Kanun'da ön görülen stratejik yönetime geçişte önemli bir araç niteliğinde olan ve kamu idareleri için hazırlanması zorunlu olan stratejik planların da göz önüne alınması ve değerlendirilmesi gerekmektedir.

Stratejik Planlama Çalışmaları

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri yukarıda verilmiştir.

Stratejilerin Belirlenmesi;

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1. Kurumun var oluş nedeni (misyon), ulaşmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlendi. Stratejik amaçlar;

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için hedefler konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak

belirlendi. Hedeflerin özellikli, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet "amacımıza ulaştırır mı" sorgulaması yapıldı.

4. Faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için performans göstergeleri tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyeti çıkarıldı.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

Bu görüşler doğrultusunda son düzenlemeler yapılarak plan son halini almıştır

2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz Gerede Ortaokulu eğitim-öğretime 2012 yılında açılmıştır.

Okulumuz 2011-2012 Öğretim yılına kadar eğitim-öğretime Halil Nom İlköğretim Okulu olarak devam ederken 2012 yılında Milli Eğitim Bakanlığının almış olduğu 6287 sayılı karar gereği 4+4+4 eğitim sistemi kapsamında Halil Nom Ortaokulu olarak eğitime devam etmiştir. Son olarak 2014-2015 eğitim öğretim yılının başında ise okulumuz ismi Gerede Ortaokulu olarak değiştirilmiştir.

Okulumuz Demirciler Mahallesi'nde 1972 m²'lik bir alana iş insanlarımızdan Halil Nom tarafından imar edilmiştir. 2014-2015 eğitim öğretim yılında 12 derslik, 1 çok amaçlı salon, 1 fen bilimleri laboratuvarı, 1 spor odası, 1 arşiv ve 1 BT sınıfı olarak hizmete girmiştir.

Okulumuz 2022-2023 döneminde deprem güçlendirmesine girmiştir. 20 Şubat 2023 tarihinde okulumuzun güçlendirmesi tamamlanmış ve eğitim öğretim faaliyetine başlamıştır. Okulumuzun Hedef kitlesi bulunduğumuz mahallede yaşayan ortaokul çağına gelmiş öğrenci ve veliler ile bunlara eğitim öğretim hizmeti vermeyi amaç edinmiş öğretmenlerden oluşmaktadır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Stratejik Plan; hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme bölümlerinden oluşmaktadır. 2019- 2023 Stratejik Planı'nda 2 amaç, 1 strateji, 2 performans göstergesi ve 4 eylem ifadesi bulunmaktadır. Okul yönetimi tarafından üretilen veri setlerine dayalı olarak söz konusu performans göstergeleri analiz edildiğinde, plan öncesi döneme göre ilerleme kaydeden, mevcut durumunu koruyan veya gerileme olduğu tespit edilen bazı performans göstergeleri olduğu belirlenmiştir.

Gerede Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan ve "Bütün öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir." şeklinde ifade edilen Amaç 1 kapsamında 2 performans göstergesi bulunmaktadır. Bu performans göstergelerinin 2'sinde %50-74,99 aralığında, performans sergilendiği görülmüştür. Buna bağlı olarak 2023'e kadar hedeflenen %93 başarı oranının altında kaldığı tespit edilmiştir. Diğer taraftan 2 performans göstergesinde ise plan dönemi başlangıç değerlerine göre bir gerileme olmadığı ancak hedeflenen performans göstergesinin altında kaldığı tespit edilmiştir.

Söz konusu performans göstergelerine yönelik hedeflenen değerlere ulaşılamamasının gerekçeleri olarak salgın süreci, tasarruf tedbirleri, diğer kurum ve kuruluşlar arası iletişim mekanizmalarının yeterince güçlü olmaması, protokoller çerçevesinde yer alan diğer paydaşların görevlerini zamanında yerine getirmemesi, eğitim öğretim yılı dönem sonunda elde edilecek verilerin planın değerlendirme dönemine yetişmemesi ve Kahramanmaraş merkezli depremlerin etkisi ifade edilmiştir.

Tüm bu değerlendirmeler göz önünde bulundurulduğunda, Gerede Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı dönemi için idarenin güçlü yönlerinden ve fırsatlarından yararlanarak önceki tecrübeler rehberliğinde günümüz ve gelecek hedeflerine uygun ve ulaşılabilir performans göstergelerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır.

YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Bu bölümde okulumuza yüklenen görev ve sorumluluklar ile okulumuzun faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuat incelenerek, mevzuat analizi listesi oluşturulmuştur. Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi sonuçları okulumuzun faaliyet alanlarının belirlenmesine ve misyonumuzun oluşturulmasına katkı sağlamıştır.

<i>Yasal Yükümlülük (Görevler)</i>	<i>Dayanak (Kanun, Yönetmelik, Genelge adı ve no'su)</i>
Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek.	* 1739 sayılı kanununun 23. maddesi * 222 sayılı kanununun 1. maddesi, * İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamak.	* 1739 sayılı kanununun 23. maddesi.
Öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılâplarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslar arası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak.	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi

Faaliyet Alanları, Ürün/Hizmetler

FAALİYET ALANI: EĞİTİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
Hizmet-1 Rehberlik Hizmetleri <ul style="list-style-type: none">➤ Veli➤ Öğrenci➤ Öğretmen➤ Okul-çevre ilişkileri	Hizmet-1 Öğrenci işleri hizmeti <ul style="list-style-type: none">• Kayıt- Nakil işleri• Devam-devamsızlık• Sınıf geçme işlemleri• Sınav işlemleri• e-okul iş-işlemleri• Öğrenim belgesi düzenleme işleri
Hizmet-2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler <ul style="list-style-type: none">• Kulüp Çalışmaları• Toplum Hizmetleri• Koro• Bilgi Yarışmaları• Bilim Şenliği	Hizmet-2 Öğretmen işleri hizmeti <ul style="list-style-type: none">• Derece terfi• Hizmet içi eğitim• Özlük hakları
Hizmet-3 Spor Etkinlikleri <ul style="list-style-type: none">• Futbol• Voleybol• Futsal	
FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM	
Hizmet-1 Müfredatın işlenmesi	
Hizmet- 2 Proje çalışmaları <ul style="list-style-type: none">• Sosyal Projeler• Fen Projeleri	

Okul İçin Ürün/Hizmet Listesi

Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğretim hizmetleri
Sınav işleri	Toplum hizmetleri
Sınıf geçme işleri	Kulüp çalışmaları
Öğrenim belgesi düzenleme işleri	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler
Personel işleri	
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	
Öğrenci sağlığı ve güvenliği	Bilimsel vs araştırmalar
Okul çevre ilişkileri	Yaygın eğitim
Rehberlik	

ÜST POLİTİKA BELGELERİNİN ANALİZİ

Üst politika belgeleri; kalkınma planı, hükümet programı, orta vadeli program, yıllık program ile kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji belgelerini ifade eder. Temel olarak kalkınma planından başlamak üzere üst politika belgeleri, belirli bir hiyerarşi çerçevesinde birbirleriyle uyumlu olarak hazırlanır.

2024-2028 Üst politika belgeleri hazırlanırken aşağıdaki plan ve programlara dikkat edilecektir.

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
2015-2018 Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı,	73 numaralı bilgi ve iletişim teknolojilerinin topluma nüfuzu paragrafı	BİT destekli eğitim
	107 numaralı internet girişimciliği ve e-Ticaret paragrafı	Örgün eğitim aracılığıyla, girişimcilik deneyiminin kazanılması ve paylaşılması
	127 numaralı bilgi teknolojileri sektörü paragrafı	Programlama, modelleme, animasyon, tasarım, kurgu, müzik ve ses gibi pek çok alanı kapsayan oyun teknolojilerinin eğitimde kullanılması
	150 numaralı nitelikli insan kaynağı ve istihdam paragrafı	Sektördeki insan kaynağının sertifika programları ve mesleki bilişim eğitimleri ile yeni yetkinliklerle donatılması, yetkinliklerin güncel tutulması ve diğer sektörlerden insan kaynağı akışı
	151 numaralı nitelikli insan kaynağı ve istihdam paragrafı	Çalışanların mesleklerini yerine getirebilmeleri için meslek içi eğitimden geçirilmeleri
	164 numaralı bilgi ve iletişim teknolojilerinin topluma nüfuzu paragrafı	Bilgi ve İletişim Teknolojileri'nin örgün eğitimde yoğun biçimde kullanılarak çocuklarda ve gençlerde okuryazarlık oranının yükseltilmesi
	200 numaralı internet girişimciliği ve e-Ticaret paragrafı	İnternet girişimciliği alanına çocukların yönelmesi için erken yaşlarda gerekli becerilerin kazandırılması

	296 numaralı internet girişimciliği ve e-Ticaret paragrafı	İnternet girişimciliği kültürünün gelişmesi ve yaygınlaşması amacıyla; girişimcilik ağları, yurtiçi/yurtdışı etkinlikler, proje ve iş fikri yarışmaları ve benzeri uygulamalara öğrencilerin katılımının sağlanması
Orta Vadeli Program 2014-2018	103 numaralı büyüme paragrafı	Eğitim sisteminde, bireylerin kişilik ve kabiliyetlerini geliştiren, hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde işgücü piyasasıyla uyumunu güçlendiren, fırsat eşitliğine dayalı, kalite odaklı dönüşüm
	115 numaralı maliye politikası paragrafı	Harcamalarda özellikle büyümeyi destekleyecek kamu altyapı yatırımlarına, bölgesel kalkınmaya, eğitime, Ar-Ge desteklerine ve teşviklere öncelik verilmesi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Onuncu Kalkınma Planı	141 numaralı durum analizi paragrafı	Öğrenme ortamlarının niteliğinin eşitlik ve hakkaniyet çerçevesinde artırılması, öğretmen yetiştirme ve geliştirme sisteminin yeterlilikleri esas alan bir şekilde yeniden yapılandırılması, kariyer gelişim ve performans değerlendirme sisteminin oluşturulması, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinde etkinlik sağlanması, akademik personelin nicelik ve niteliğinin artırılması, bilgi ve iletişim teknolojilerinin müfredata entegrasyonunun sağlanması, okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması ve eğitim ile istihdam ilişkisinin güçlendirilmesine yönelik mekanizmaların etkinliğinin artırılması
	142 numaralı amaç ve hedefler paragrafı	Düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, demokratik değerleri ve millî kültürü özümsemiş, paylaşım ve iletişime açık, sanat ve estetik duyguları güçlü, özgüven ve sorumluluk duygusu ile girişimcilik ve yenilikçilik özelliklerine sahip, bilim ve teknoloji kullanımına ve üretimine yatkın, bilgi toplumunun gerektirdiği temel bilgi ve becerilerle donanmış, üretken ve mutlu bireylerin yetişmesi
	144 numaralı politikalar paragrafı	Eğitim sisteminde, bireylerin kişilik ve kabiliyetlerini geliştiren, hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde işgücü

		piyasasıyla uyumunu güçlendiren, fırsat eşitliğine dayalı, kalite odaklı dönüşüm
	145 numaralı politikalar paragrafi	Öğrencilerin ruhsal ve fiziksel gelişimleri ile becerilerini artırmaya yönelik sportif, sanatsal ve kültürel aktivitelerin daha fazla yer aldığı, bilgi ve iletişim teknolojilerine entegre olmuş bir müfredatın bulunduğu, sınav odaklı olmayan, bireysel farklılıkları gözeten bir dönüşüm programı
	146 numaralı politikalar paragrafi	Öğrencilerin sosyal, zihinsel, duygusal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayan okul öncesi eğitim, imkânları kısıtlı hane ve bölgelerin erişimini destekleyecek şekilde yaygınlaştırılması
	147 numaralı politikalar paragrafi	İlk ve orta öğretimde başta engelliler ve kız çocukları olmak üzere tüm çocukların okula erişiminin sağlanması, sınıf tekrarının ve okul terkinin azaltılması
	148 numaralı politikalar paragrafi	Özel eğitime gereksinim duyan engellilerin ve özel yetenekli bireylerin, bütünleştirme eğitimi doğrultusunda, uygun ortamlarda eğitimlerinin sağlanması amacıyla beşeri ve fiziki altyapının güçlendirilmesi
	149 numaralı politikalar paragrafi	Yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlanması, bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesini sağlayacak düzenlemeler yapılması.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Onuncu Kalkınma Planı	151 numaralı politikalar paragrafi	Eğitim sisteminin performansının değerlendirilmesine imkân tanıyacak şekilde öğrenci kazanımlarının izlenebilmesini teminen, sınıf temelli başarı düzeyleri, yeterlilikleri ve standartları belirlenecek, ulusal düzeyde çoklu değerlendirme ve denetleme mekanizması geliştirilmesi
	152 numaralı politikalar paragrafi	Öğretmen yetiştirme ve geliştirme sisteminin, öğretmen ve öğrenci yeterliliklerini esas alan, kişisel ve mesleki gelişimi sürekli teşvik eden, kariyer gelişimi ve performansa dayanan bir yapıda düzenlenmesi
	156 numaralı politikalar paragrafi	Eğitimde alternatif finansman modelleri geliştirilmesi

	157 numaralı politikalar paragrafı	Örgün ve yaygın eğitim kurumlarında bilgi ve iletişim teknolojisi altyapısının geliştirilmesi, öğrenci ve öğretmenlerin bu teknolojileri kullanma yetkinlikleri artırılması.
	158 numaralı politikalar paragrafı	Eğitim sistemi ile işgücü piyasası arasındaki uyum; hayat boyu öğrenme perspektifinden hareketle iş yaşamının gerektirdiği beceri ve yetkinliklerin kazandırılması, girişimcilik kültürünün benimsenmesi,
Öğretmen Strateji Belgesi	Amaç 1	Yüksek nitelikli, iyi yetişmiş ve mesleğe uygun bireylerin öğretmen olarak istihdamını sağlamak
	Amaç 2	Öğretmenlerin kişisel ve mesleki gelişimini sürekli kılmak
	Amaç3	Öğretmenlik mesleğine yönelik algıyı iyileştirmek ve mesleğin statüsünü güçlendirmek
TUBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu	Eylem Planı	(a) Bireyler için öncelikli bilişsel ve duyuşsal becerileri kazandırma
		(c) Mesleki değişim ve gelişim
		d) Eğitim – öğretim göstergelerinde gelişmiş ülkelerle farkın giderilmesi
		(e) Bilişim ağlarının kurulması
		(f) Eğiticilerin eğitimi
		(g) Nitelikli AR-GE insan gücü yetiştirilmesi
		(h) Ara eleman ihtiyacı
		(i) Geleceğin uzmanlık alanları konusunda toplumun bilgilendirilmesi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
65.Hükümet Programı	12 numaralı sağlıklı nesiller paragrafı	Ağız ve diş sağlığının düzenli kontrollerle takip edilmesi
	20 numaralı sağlıklı nesiller paragrafı	'Sağlıklı Yaşam ve Hareketlilik Öncelikli Dönüşüm Programı' ile tütün kullanımı, alkol ve uyuşturucu bağımlılığı ile etkin mücadele; sağlıklı beslenme, hareketli yaşam, gıda güvenilirliğinin ve ruh sağlığının geliştirilmesi
	2 numaralı nitelikli eğitim paragrafı	Bilgi tabanlı ekonominin ihtiyaç duyduğu insan gücünü yetiştiren, özgürlükçü, üretken ve rekabetçi bir eğitim sisteminin oluşturulması ve bu sisteme uygun öğretmenlerin yetiştirilmesi, müfredatın geliştirilmesi ve uygun ortamların tesis edilmesi
	4 numaralı nitelikli eğitim paragrafı	Eğitim ile öğretimin bir bütün olarak görülmesi, bedensel ve ruhsal gelişmenin en az zihinsel gelişme kadar değerli bulunması
	5 numaralı nitelikli eğitim paragrafı	Eğitimin her kademesinde insan hakları alanında farkındalık bilinci geliştirilmesi.

6 numaralı nitelikli eğitim paragrafı	Toplumsal değerlerimizin daha fazla özümsemesi ve gelecek kuşaklara aktarılması için değerler eğitiminin eğitim ve öğretim sisteminin bütününde yer alması
8 numaralı nitelikli eğitim paragrafı	Öğrenciyle ilgili sorunların okul düzeyinde çözülmesi ilkesini esas alınması
9 numaralı nitelikli eğitim paragrafı	Eğitimde kaliteye öncelik verilmesi
11 numaralı nitelikli eğitim paragrafı	Başarılı öğretmenlerin ödüllendirilmesi
15 numaralı nitelikli eğitim paragrafı	Müfredatın bilgi teknolojileri destekli öğretime uygun hale getirilmesi
16 numaralı nitelikli eğitim paragrafı	Eğitim sisteminin her kademesinde ailenin eğitim sürecine katkısını artıracak etkileşimli bir mekanizma oluşturulması.
17 numaralı nitelikli eğitim paragrafı	Oyun tabanlı öğrenmenin etkin hale getirilmesi ve sosyal medyanın öğrenme aracı olarak daha etkin biçimde kullanılması
18 numaralı nitelikli eğitim paragrafı	Öğrencilerimize yazılı ve sözlü iletişim kurabilecek düzeyde yabancı dil öğretimine öncelik verilmesi
19 numaralı nitelikli eğitim paragrafı	Birlikte, problem çözmeye dayalı ve proje tabanlı öğrenmeyi teşvik eden eğitim teknolojilerinin yaygınlaştırılması.
20 numaralı nitelikli eğitim paragrafı	FATİH Projesi aracılığıyla tüm öğrencilere eğitimde fırsat eşitliği sağlanması
21 numaralı nitelikli eğitim paragrafı	Uzaktan eğitim yöntemlerinin dezavantajlı kesimler ile eğitim çağı dışında kalanların kaliteli eğitim imkânlarına erişmesinde etkin bir araç olarak kullanılması
22 numaralı nitelikli eğitim paragrafı	Eğitimde rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin etkin bir şekilde verilmesi

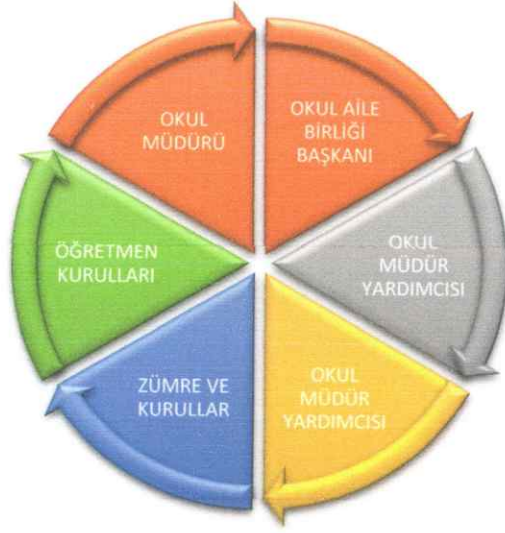
Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
65.Hükümet Programı	23 numaralı nitelikli eğitim paragrafı	Eğitim mekânlarının yenilikçiliği teşvik edecek, erişilebilir, fonksiyonel ve yerel mimariye uygun bir yapıda ve yeterli oyun, spor ve kültürel alanlara sahip mekânlar olarak tasarlanması
	24 numaralı nitelikli eğitim paragrafı	İlk ve ortaöğretimde okul bazlı bütçe yönetimine geçilmesi.
	25 numaralı nitelikli eğitim paragrafı	Okulların akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif performansına göre değerlendirilmesi, sonuçlarının kamuoyu ile paylaşılması
	28 numaralı nitelikli eğitim paragrafı	Okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması
	29 numaralı nitelikli eğitim paragrafı	Eğitim ortamlarının, öğretim materyallerinin ve eğitim-öğretim uygulamalarının bireysel farklılıkları dikkate alan ve öğrenciyi merkeze alan bir anlayışla düzenlenmesi
	30 numaralı nitelikli eğitim paragrafı	Öğrenme ve gelişim düzeyi akranlarından geride olan öğrencilerin öğrenmesini desteklemek amacıyla tedbirler alınması ve telafi edici programlar uygulanması
	49 numaralı nitelikli eğitim paragrafı	Eğitimin finansman kaynaklarının çeşitlendirilip artırılması

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

FAALİYET ALANI: EĞİTİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
Hizmet-1: Rehberlik Hizmetleri <ul style="list-style-type: none">• Sınıf İçi Rehberlik Hizmetleri• Meslek Tanıtımı ve Yönlendirme	Hizmet-1: Öğrenci işleri hizmeti <ul style="list-style-type: none">• Kayıt-Nakil işleri• Devam-devamsızlık• Sınıf geçme
Hizmet-2: Sosyal-Kültürel Etkinlikler <ul style="list-style-type: none">• Koro• Yarışmalar• Sergiler• Tiyatro• Kermes• Piknikler• Sosyal Kulüp ve Toplum Hizmeti Çalışmaları	Hizmet-2: Öğretmen işleri hizmeti <ul style="list-style-type: none">• Derece terfi• Hizmet içi eğitim• Özlük hakları• Sendikal Hizmetler
Hizmet-3: Spor Etkinlikleri <ul style="list-style-type: none">• Futbol,• Voleybol• Basketbol• Futsal	Hizmet-3: Mali İşlemler <ul style="list-style-type: none">• Okul Aile Birliği işleri• Bütçe işlemleri• Bakım-onarın işlemleri• Taşınır Mal işlemleri
FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM	FAALİYET ALANI: YETİŞKİN EĞİTİMİ VE VELİLERLE İLİŞKİLER
Hizmet-1: Öğretimin Planlanması <ul style="list-style-type: none">• Planlar• Öğretmenler Kurulu• Zümre toplantıları	Hizmet-1: Sağlık Hizmetleri <ul style="list-style-type: none">• Ağız ve Diş Sağlığı Semineri• Çocuk Hastalıkları Semineri
Hizmet-2: Öğretimin Uygulanması <ul style="list-style-type: none">• Sınıf içi uygulamalar• Gezi ve inceleme• Yetiştirme kursları• Ödevler, performans ve proje görevleri	Hizmet-2: Kurslar <ul style="list-style-type: none">• Destekleme kursu
Hizmet-3: Öğretimin Değerlendirilmesi <ul style="list-style-type: none">• Dönem içi değerlendirmeler• Ortak sınavlar	Hizmet-3: Velilerle İlgili Hizmetler <ul style="list-style-type: none">• Veli toplantıları• Veli iletişim hizmetleri• Okul-Aile Birliği faaliyetleri

2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sorunlara altta yer verilmiştir:

Üst sınıflar ve alt sınıflar arası iletişim :

Öğrenci Anketi Sonuçları: %50

Öğretmen Anketi Sonuçları: %0

Veli Anketi Sonuçları: %0

Kültürel-Eğitsel okul gezileri yeterliliği :

Öğrenci Anketi Sonuçları: %75

Öğretmen Anketi Sonuçları: %56

Veli Anketi Sonuçları: %11

Okul çevresi güvenliği yeterliliği :

Öğrenci Anketi Sonuçları: %50

Öğretmen Anketi Sonuçları: %37

Veli Anketi Sonuçları:%35

Geri dönüşüm ve çevre bilinci çalışmaları :

Öğrenci Anketi Sonuçları: %29

Öğretmen Anketi Sonuçları: %15

Veli Anketi Sonuçları:%19

Değerler eğitim çalışmaları yeterliliği :

Öğrenci Anketi Sonuçları: %23

Öğretmen Anketi Sonuçları: %12

Veli Anketi Sonuçları:%14

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Kuruluş içi analiz çalışmalarımızda katılımı en yüksek düzeyde sağlamak için paydaşlarımıza yönelik anket geliştirilmiş olup bu anket sonuçlarına göre kurum içi analizi yapılmıştır.

Analiz sonuçlarına göre velilerin, öğretmenlerin ve öğrencilerin katılmadıkları madde "okul çevresinin güvenli olduğu" , "alt ve üst sınıflar arasındaki iletişimin yeterli olduğu" ve "eğitsel okul ve kültürel gezilerin yeterli olduğu" yönündedir.

Okul / kurum içi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci Sayıları	Okulumuzda 25'i yabancı uyruklu(Suriye,Azerbaycan), 6'sı özel eğitim gereksinimli toplam 233 öğrencimizi vardır.
Akademik başarı verileri	2019-2023 arası toplam 24 öğrenci fen liselerine kayıt yaptırdı.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Bakanlık tarafından yapılan resim yarışmasında ilçe 2.si ödülü 10 Kasım şiir yarışmasında ilçe 1. si ödülü
Öğrenme stilleri envanteri	Rehber öğretmen tarafından uygulanmaktadır.



Devam-devamsızlık verileri	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Bir eğitim-öğretim döneminde 5-6-7 ve 8. sınıf 12 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı. % 20 ➤ Bir eğitim ve öğretim döneminde 7 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı % 44
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	2 idareci, 1'i yüksek lisanslı toplam 22 öğretmen, 2 yardımcı personel
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	Merkezi ve yerel hizmet içi eğitime bir yılda katılan öğretmenlerin oranı % 5
Öğrenme ortamı verileri	1 laboratuvar, 1 bilgisayar odası, çok amaçlı salon, 12 derslik
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.

2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Milli Eğitim amaçları doğrultusunda, eğitim ve öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinden sorumludur.
Müdür Yardımcısı	Yönetim işlerine destek olmak, müdür tarafından verilen görevleri yerine getirmek.
Öğretmenler	Öğrencilerin öğrenme potansiyelini ortaya çıkarmak, öğrencileri eğitmek, yeteneklerini geliştirmek ve onları gelecekteki hayatlarına hazırlamak.
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okulda öğrenciler için sağlıklı ve güvenli bir ortamın oluşturulması, eğitim ve öğretim ile ilgili hizmetlerin yürütülmesi için temizlik, aydınlatma ve ısıtma gibi çalışmaları yapmak.

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl		
5-6 Yıl		
7-10 Yıl	1	
10..... üzeri	1	

Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	2	0	0	2	2	0

Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Halil TURAN	Müdür	İSG eğitimi	2024	
Tuğba BALCI	Müdür Yardımcısı	İSG eğitimi	2024	

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
	1-3 Yıl	PDR		1	1
4-6 Yıl	0	0	0	0	0
7-10 Yıl	Sosyal bilgiler Matematik Bilişim teknolojileri	5	2	9	
11-15 Yıl	Sosyal B. Fen B. Türkçe İngilizce	8	5	12	
16-20	İngilizce	1			
20 ve üzeri	Sosyal B. Müzik	1	1	20	

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	2	2	1	0	2	1

Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Öğretmen Sayısı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
20	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2024	-

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli / Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Hizmetli	1	0	Lise	8	

Tablo 13. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Milli Eğitim amaçları doğrultusunda, eğitim ve öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinden sorumludur.
Müdür Yardımcısı	Yönetim işlerine destek olmak, müdür tarafından verilen görevleri yerine getirmek.
Öğretmenler	Öğrencilerin öğrenme potansiyelini ortaya çıkarmak, öğrencileri eğitmek, yeteneklerini geliştirmek ve onları gelecekteki hayatlarına hazırlamak.
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okulda öğrenciler için sağlıklı ve güvenli bir ortamın oluşturulması, eğitim ve öğretim ile ilgili hizmetlerin yürütülmesi için temizlik, aydınlatma ve ısıtma gibi

Tablo 14. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	233	24	150	10	Yılda 4	Yılda 3

2.7.3. Teknolojik Düzey

Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta	12	12	12	2
Masaüstü Bilgisayar	15	15	15	1
Taşınabilir Bilgisayar	1	1	1	0
Projeksiyon	2	2	2	0
TV	1	2	2	1
Yazıcı	2	2	2	0
Fotokopi Makinası	2	2	2	0

Sahip olduğumuz teknolojik kaynaklarla öğrenci, öğretmen veli üçlüsünü daha yakınlaştırarak gelecek için daha başarılı vatandaşlar yetiştirmeyi amaçlıyoruz. Bunun için de dijital dünyanın olanaklarını ilerleyen zamanlarda daha aktif kullanmayı hedefliyoruz. Anketler, toplantılar, sanal geziler, simülasyon öğrenme gibi alanlarda çalışmayı amaçlıyoruz. Dijital vatandaşlık gibi kişilerin çevrimiçi ortamlarda hak görev ve sorumluluklarını bilen bireyler olarak yetiştirilmesi kavramını yaparak yaşayarak öğrenmeleri amaçlarımız arasındadır.



Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	var		1	0	
Ekipman Odası	var		1	0	
Kütüphane	var		1	0	
Rehberlik Servisi	var		1	0	
Resim Odası		yok		1	
Müzik Odası		yok		1	
Çok Amaçlı Salon	var		1	0	
Spor Salonu		yok		1	

2.7.4. Mali Kaynaklar

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	50000	60000	65000	70000	75000
Okul Aile Birliği	3000	4000	5000	6000	7000
Özel İdare	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri	11200	17000	25500	35000	40000
Döner Sermaye	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0
TOPLAM	64200	81000	95500	111000	122000

Bütçe işlemleri okul aile birliği ve harcama yetkilisi tarafından yürütülmektedir

Tablo 19. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	13.398,10		29.813,6		29.859,00	
<u>Küçük Onarım</u>			5			17.700,00
Bilgisayar Harcamaları						
Büro Makinaları Harcamaları		1.469,00				
Telefon						
Sosyal Faaliyetler						
Kırtasiye				12.723,00		3.426,00
GENEL						

2.7.5. İstatistiki Veriler

- Okulumuzda toplam 233 öğrenci vardır. Ortalama sınıf mevcudu 19'dur. En kalabalık sınıf 23 en az mevcutlu sınıf 14 öğrenciden oluşmaktadır. 5 öğrencimiz kaynaştırma öğrencisi, 1 öğrencimiz de özel eğitim öğrencisi olarak eğitim görmektedir.
- 2021 yılında tüm seviyelerde 2022 yılında 6. Sınıf, 7. Sınıf ve 8. Sınıflarda açılan DYK lar, 2023 yılında okulumuzda açılmamıştır. Öğrencilerimiz ilçemizde belirlenen kurs merkezlerindeki kurslara katılmışlardır. Bu 3 yıl boyunca öğrencilerimiz kursların sayılarının giderek azalmasına bağlı olarak akademik başarılarında düşüş yaşanmıştır. Özellikle kendi okullarında değil de başka bir okulda kursa katılma durumları öğrencilerin daha fazla yorulmalarına, sınavlarda istedikleri başarıları elde edememelerine neden olmuştur.
- Okulumuzun LGS' de elde ettiği başarılar:
2021'de ilde 9. ,İlçede 2. Sırada yer almak
2022 'de il bazında % 0,88 lik dilim içinde yer almak
2023 'de il bazında % 2' lik dilim içinde yer almak
- 2021, 2022,2023 yıllarında okulumuzda kültür gezileri, sinema etkinlikleri, fidan dikme etkinlikleri gibi sosyal faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Katılan öğretmen sayısı 23, katılan öğrenci sayısı ortalama 220, katılan veli sayısı ortalama 60'tır.
- Voleybol, futbol, futsal, branşlarında oluşturulan takımlarda 60 lisanslı öğrencimiz bulunmaktadır. 2021 ve 2022 yıllarında bu sayı 20 iken 2023 yılında 60'a ulaşmıştır. Okuldan sonra kick boksa devam eden 1 mezun öğrencimiz bulunmaktadır.
- Öğrencilerin devamsızlık ortalaması %20'dir. Bu yıl sürekli devamsız öğrenci sayısı 2'dir.
- Değerler kulübü (Okul ve sınıf pano çalışmaları, video izletilmesi)
Gezi, Tanıtma ve Turizm Kulübü (okul tanıtım gezileri, il dışı geziler, sinema etkinlikleri)
Kütüphanecilik Kulübü (okuma saatleri yapılması)
Müzik Kulübü (törenler ve anma günleri, yıl sonu etkinlikleri koro çalışması)
Spor Kulübü (okul içinde sınıflar arası turnuvalar yapılması)



- Rehberlik hizmetlerinden tüm öğrencilerimiz (233) faydalanmaktadır.
- Okulumuzda engelli öğrenciler için engelli asansörü, engelli rampası ve engelli öğrenci lavabosu bulunmaktadır.
- Okulumuz ilçe merkezindedir ve ulaşımı kolaydır.
- Kantin işletmesi öğrencilerin ihtiyacına cevap verecek donanımdadır. Her ay kontrolleri yapılmaktadır.
- Okulumuz doğalgaz ile ısınmaktadır. Kalorifer görevlisinin belgesi mevcuttur.
- Sivil savunma çalışmaları ve yıllık bakımlar düzenli olarak yapılmaktadır. İş sağlığı ve güvenliği planında düzenli olarak takip dilmektedir.

2.9. GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak "Güçlü yönler" ve "Zayıf yönler" ayrımı yapılmıştır.

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> • Kendilerini ifade ediş şekilleri yeterlidir. • Mezun öğrencilerin okulla bağı güçlüdür.
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> • Verilen işi zamanında yaparlar.
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> • Okul-aile işbirliğine önem verirler.
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> • Isınma sorunları yoktur. • Ulaşım rahattır.
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> • İnternet alt yapısı vardır. • Etkileşimli tahtalar mevcuttur.
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Okul iklimi içerisinde yönetsel sıkıntılar görülmez.
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretmen-öğretmen iletişimde sıkıntılar görülmez. • Öğretmen-yönetim iletişimde sıkıntılar görülmez.
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Hazır bulunuşluk seviyeleri düşüktür.• Maddi yetersizlikleri vardır.
Çalışanlar	
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Eğitim seviyeleri düşüktür.• Maddi imkanları yetersiz.• Okul kültürüne katılımda isteksizler.
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Aynı bahçede iki okulu barındırmaktadır.• Öğrencilerin güvenliği açısından riskli bir bölgededir.(Kentsel dönüşüm Alanı içerisinde)
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Laboratuvar ve atölye alanları yetersizdir.
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Gelir-gider dengesi sağlanmakta sıkıntı yaşanmaktadır.
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Veli-öğretmen iletişimde sıkıntılar yaşanmaktadır.• Veli-yönetim iletişimde sıkıntılar yaşanmaktadır.• Veli-veli iletişimde sıkıntılar yaşanmaktadır.

2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

Tablo 22. GZFT Stratejileri

	Fırsatlar	Tehditler
Politik	Eğitimin yerinden yönetim anlayışının benimsenmesi	
Ekonomik	Kariyer yönü ve istihdamda değişiklikler içeren yeni kariyer yapıları	Çalışanlarda değişik becerilerin ve daha fazla esnekliğin aranmasına yol açan küreselleşme
Sosyolojik		Kentsel dönüşüm bölgesinde yer
Teknolojik	Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi	Teknolojik bağımlılığın artması
Ekolojik	Okulumuzun halk bünyesinde benimsenmesi	

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespitler	İhtiyaçlar
Okula Devam/ Devamsızlık-7 gün ve üzeri devamsızlık sorunu olan öğrencilerin varlığı.	<ul style="list-style-type: none">-Bütün bireylerin eğitim-öğretim faaliyetlerine katılımı ve erişimi sağlanacaktır.-Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak-Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi sağlamak-Yabancı uyruklu öğrencilerin okula uyum ve devamını sağlamak.
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler- Özel eğitim ve kaynaştırma eğitimlerine yönelik sınıf içi öğretim yöntem teknik ve velilere rehberlik konularındaki eksiklerin var olması.	<ul style="list-style-type: none">-Okul-veli işbirliğini geliştirmek.-Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi sağlamak.-Hayat boyu öğrenmeye katılımı sağlamak.-Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğunu sağlamak.



<p>Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim- Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişimi sağlayan faaliyetlerin az olması.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim-öğretim faaliyetlerine öğrencilerin etkili ve verimli katılımları sağlanacaktır. -Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi -Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler, okuma kültürü faaliyetleri düzenlenecek -Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları açılacak -Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu arttırılacak -Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sistemi kaygıları azaltılacak -Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı azaltılacak -Eğitsel değerlendirme ve tanılama -Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri -Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri -Öğrencilerimizde çevre sorunlarıyla ilgili farkındalık oluşturarak öğrencilerimizin çevre sorunlarına bireysel ve toplumsal çözüm yolu üretmelerini ve uygulamalarda yer almaları sağlanacaktır -Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitimi -Hayat boyu rehberlik hizmeti -Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği ve niteliğini arttırmak
<p>Kurumsal Yönetim- Memnuniyet anketi sonuçlarına göre öğretmenlerin kişisel ve mesleki gelişim memnuniyet oranlarının istenilen düzeyde olmaması.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi ve okulumuzun kurumsal kapasitesini güçlendirmek için okuldaki insan kaynaklarının geliştirilmesi ve yetiştirilmesi sağlanacaktır. - Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi -Okul- aile Birlikleri ile işbirliğinin sağlanması
<p>Kurumsal Yönetim- Memnuniyet anketi sonuçlarına göre öğretmenlerin motivasyon ve tatmin düzeylerinin istenilen düzeyde olmaması.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi ve okulumuzun kurumsal kapasitesini güçlendirmek için okuldaki insan kaynaklarının nitelikleri ve iş motivasyonları arttırılacaktır. -Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul M¼d¼rl¼ğ¼m¼z¼n Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında ¼ğretmenlerimiz, ¼ğrencilerimiz, velilerimiz, çalıŐanlarımız ve diğer paydaŐlarımızdan alınan g¼r¼Őler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz ¼st kurulana sunulmuŐ ve ¼st kurul tarafından onaylanmıŐtır.

3.1.Misyon

Mutlu bir toplum için; d¼Ő¼nen, araŐtırın, sorgulayan, ¼reten, ilkeli, istikrarlı ve açık fikirli, hoŐg¼r¼l¼, kararlı, g¼venli ve duyarlı, zamanın değerini bilen, geçmiŐiyle gurur duyan, geleceğe emin adımlarla y¼r¼yen bireyler yetiştirmektir.

3.2.Vizyon

GeliŐen teknolojiyi takip eden, tarihine sahip çıkan, milli ve manevi değerleri koruyan, kendisine, ailesine ve ¼lkesine yararlı, ađdaŐ, ¼retken ve giriŐimci bir gençlik yetiştirmek.

3.3. Temel Değerler

- T¼rk Milli Eğitiminin genel ve ¼zel amaçları ile temel ilkelerini referans alırız.
- Atat¼rk ilke ve inkılaplarını esas alırız.
- DeđerliŐim ve yenileŐme odaklı çalışma hedefimizdir.
- Çevreyi korur ve geliŐtiririz.
- ¼ğrenciler bizim varlık nedenimizdir.
- ¼ğrencilerimize rol model olmaya çalıŐırız.
- İyi niyet ve hoŐg¼r¼n¼n zaferine inanırız.
- Farklı fikirlere değer verir, saygı duyarız.
- Mesleki etik kurallarına uygun hareket ederiz.
- ¼ğrencilerimiz, b¼t¼n çalıŐmalarımızın odak noktasıdır.



4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TEMA I: ERİŞİM EĞİTİM VE ÖĞRETİME KATILIM

Amaç 1	Bütün bireylerin eğitim-öğretim faaliyetlerine katılımı ve erişimi sağlanacaktır.
Hedef 1.1	2028 yılı sonuna kadar bütün bireylerin eğitim-öğretim faaliyetlere katılım ve erişim oranını %90'dan %100'a çıkarmak.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1	Bir eğitim-öğretim döneminde 5-6-7 ve 8. sınıf 12 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı. %	%20	%16	%12	%8	%4	-	01 Eylül-30 Eylül	
PG 1.1.2	Bir eğitim ve öğretim döneminde 7 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%).	%44	%34	%24	%14	%4	-	Her haftanın sonunda	Her haftanın sonunda
PG 1.1.3	Velilere rehberlik yapmak amacıyla düzenlenen seminer sayısı.	5	7	9	11	13	14	Kasım ve Mart aylarında	
PG 1.1.4	Velilerin seminerlere katılım oranı (%).	%30	%35	%40	%45	%65	%75	Kasım ve Mart aylarında	
Koordinatör Birim	Okul Stratejik Plan Ekibi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul/kurumun idaresi, rehberlik servisi, Okul Stratejik Plan Ekibi								



Riskler	Kentsel dönüşümün uzun süre devam etmesi.
Stratejiler	-Veli toplantıları her ayın son haftası düzenli bir şekilde yapılacaktır. -Devamsızlık durumlarında SMS ile bilgilendirme yapılacaktır. -Devamsızlık mektupları gönderilecektir.
Tespitler	Okulumuzda yer alan devamsız öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.
İhtiyaçlar	-Parçalanmış ailelerin çocuklarına ve çocuğun bakımını üstlenen bireylere rehberlik edici eğitimler verilecektir. - Özel eğitim öğrenci velilerine yönelik seminerler verilecektir.

Amaç 2	Okul-veli işbirliğini geliştirmek.
Hedef 2.1	Velilerin yapılan çalışmalara katılım düzeyini %30'dan %75'a çıkarmak.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**						İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
			1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl		
PG 2.1.a	Velilerin görüş alışverişi için yapılan çalışmalara katılım oranı (%).	%30	%35	%40	%45	%65	%75	Her dönem	Her dönem
PG 2.2.b	Yapılan ev ziyareti sayısı.	%20	%30	%40	%60	%70	%75	Her dönem	Her dönem
PG 2.3.c	Velilere yönelik yapılan eğitsel rehberlik sayısı.	2	3	4	4	4	5	Her dönem	Her dönem

PG 2.4.d	Velilerin okuldan memnuniyet oranları (%).	%85	%86	%87	%88	%89	%90	Her dönem	Her dönem
Koordinatör Birim	Okul Stratejik Plan Ekibi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Şube Rehber Öğretmenleri								
Riskler									
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> -Ev ziyaretleri yapılacaktır. -Velilere eğitimsel rehberlik faaliyetleri düzenlenecektir. -Velilerin okulla bütünleşmeleri için sık sık okulda görüş alverişini sağlayıcı çalışmalar yapmak. 								
Maliyet Tahmini									
Tespitler	-Öğrencileri daha iyi tanıyarak gerekli rehberlik hizmetini vermek ve akademik başarılarını artırmak.								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> -Velilere eğitimsel rehberlik faaliyetleri düzenlenecektir. - Ev ziyaretleri yapılacaktır. - Velilerin okulla bütünleşmeleri için sık sık okulda görüş alverişini sağlayıcı çalışmalar yapmak. 								

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Amaç 1	Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim-öğretim faaliyetlerine öğrencilerin etkili ve verimli katılımları sağlanacaktır.
---------------	--

Hedef 1.1	Velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımını ve eğitim-öğretimin etkili hale gelmesi için yapılan faaliyet sayıları %50 artırılabacaktır.
------------------	--

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**						İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
			1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl		
PG 1.1.1	Yapılan proje ve sosyal etkinlik sayısı	5	5	6	6	7	7	2024-2028	Her yıl
PG 1.1.2	Proje uygulamalarına katılan ve bu uygulamalardan yararlanan öğrenci oranı	30	35	40	45	50	55	2024-2028	Her yıl
PG 1.1.3	Destekleme ve yetiştirme kurslarından yararlanan öğrenci sayısı	55	55	55	55	55	55	2024-2028	Her yıl
Koordinatör Birim	Okul Stratejik Plan Ekibi								
İş birliği Yapılacak Birimler	-Öğretmenler Kurulu -Rehber ve şube rehber öğretmenleri -Öğretmenler Kurulu ve okul aile birliği								
Riskler	-Kursların eğitim bölgesi baz alınarak her okulda açılmaması.								
Stratejiler	-Ortaöğretim kurumlarını tanıtıcı faaliyetler yapılacak. -Sosyal ve kültürel faaliyetlerin artırılmasına çalışılacaktır.								
Maliyet Tahmini									
Tespitler	-Öğrencilerin ortaöğretim kademesiyle ilgili bilgilerinin eksik olması. -Yapılan analiz çalışmasının sonuçlarına göre sosyal etkinliklerin az yapılması.								
İhtiyaçlar	-Ortaöğretim kurumlarını tanıtıcı faaliyetler yapılacak. - Sosyal ve kültürel faaliyetlerin artırılmasına çalışılacaktır.								

Amaç 2	-Öğrencilerimizde çevre sorunlarıyla ilgili farkındalık oluşturarak öğrencilerimizin çevre sorunlarına bireysel ve toplumsal çözüm yolu üretmelerini ve uygulamalarda yer almaları sağlanacaktır.
Hedef 2.1	-Ülkemizde ve çevremizdeki çevre sorunlarıyla ilgili farkındalık oluşturuçu çalışmalar her yıl % 2 artırılabacak.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**						İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
			1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl		
PG 2.1.1	Çevre sorunlarıyla ilgili proje ve faaliyet sayısı.	1	3	3	3	3	5	2024-2028	Her yıl
PG 2.1.2	Çevre sorunlarıyla ilgili proje ve faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	50	60	70	80	90	100	2024-2028	Her yıl
Koordinatör Birim	Okul müdürü Halil TURAN								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Stratejik Plan Ekibi								
Riskler	-Okulun kentsel dönüşüm bölgesinde yer alması.								
Stratejiler	-Atık Pil Toplama Projesine devam ettirilecek. -Okul bahçesinin ağaçlandırması çalışmaları yapılacak. -Geri dönüşüm çalışmaları yapılacak (Daha az atarız, temiz bir dünyada yaşarız.)								
Maliyet Tahmini									
Tespitler	-Çevre sorunlarıyla ilgili projelere katılan öğrenci sayısının istenilen düzeyde olmaması.								
İhtiyaçlar	- Her yıl çevre sorunlarıyla ilgili proje ve faaliyetlerin sayısını artırmak.								

Amaç 3	-Belirli gün ve haftalarda öğrencilerin olumlu davranışlarını geliştirmek amacıyla faaliyetler düzenlenecektir.
Hedef 3.1	- Belirli gün ve haftalarda öğrencilerin olumlu davranışlarını geliştirmek için yapılan faaliyetlerin sayısı %100 artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
			PG 3.1.1	Yapılan faaliyet sayısı.	10	10	10		
PG 3.1.2	Faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%).	60	65	75	80	90	100	Her yıl	
PG 3.1.3	Ödüllendirilen öğrenci sayısı.	12	20	30	40	50	60	Her yıl	
Koordinatör Birim	Okul Stratejik Plan Ekibi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Belirli Gün ve Haftalar Komisyonu								
Riskler									
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> -Belirli gün ve haftalarda resim, şiir, slogan ve afiş yarışmaları düzenlenecek. - Belirli gün ve haftalarda skeç, tiyatro ve piyesler yapılacak. - Yarışmalarda dereceye giren öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacak. 								
Maliyet Tahmini									
Tespitler	-Öğrencilerin olumlu davranışlar geliştirmesini sağlamak.								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - Yarışmalarda dereceye giren öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacak. - Belirli gün ve haftalarda skeç, tiyatro ve piyesler yapılacak. 								

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Amaç 1	-Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi ve okulumuzun kurumsal kapasitesini güçlendirmek için okuldaki insan kaynaklarının geliştirilmesi ve yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 1.1	-Okuldaki öğretmenlerin ve yöneticilerin mesleki gelişimini sağlamak üzere seminer, kurs, hizmetçi eğitim, çalıştay ve sempozyum katılımları %100 oranında artırılabilecek.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**						İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
			1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl		
PG 1.1.1	Merkezi ve yerel hizmet içi eğitime bir yılda katılan öğretmenlerin oranı (%)	5	6	7	8	9	10	2024-2028	
PG 1.1.2	Kaynaştırma/bütünleştirmeye ve Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere yönelik eğitim alan öğretmen oranı (%)	22	22	22	22	22	22	2024-2028	
Koordinatör Birim	Okul müdürü Halil TURAN								
İş birliği Yapılacak Birimler	-Öğretmenler kurulu								
Riskler									
Stratejiler	-Kaynaştırma ve üstün yetenekli çocuklar konulu eğitimler verilecek. -Yaratıcı ve lider öğretmenler konulu eğitimler verilecek.								
Maliyet Tahmini									
Tespitler	-Eğitim öğretim faaliyetlerinin niteliğinin artırılması.								
İhtiyaçlar	-Kaynaştırma ve üstün yetenekli çocuklar konulu eğitimler verilecek. -Yaratıcı ve lider öğretmenler konulu eğitimler verilecek.								



Amaç 2	-Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi ve okulumuzun kurumsal kapasitesini güçlendirmek için okuldaki insan kaynaklarının nitelikleri ve iş motivasyonları artırılacaktır.
Hedef 2.1	- Öğretmenlerin iş motivasyonlarının artırmak ve niteliklerini geliştirmek amacıyla yapılan faaliyet sayısı 2028 itibariyle %100 artırılacak.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1	Düzenlenen gezi, yemek, piknik vb. etkinlik sayısı.	1	2	3	3	3	3	2024-2028	
PG 2.1.2	Verilen seminer ve eğitim sayısı	-	1	2	2	2	2	2024-2028	
PG 2.1.3	Alanında farkındalık yaratmış öğretmenlerin ödüllendirilmesi	-	-	-	-	-	-		
Koordinatör Birim	Okul müdürü Halil TURAN								
İş birliği Yapılacak	-Öğretmenler kurulu -Okul Proje Ekibi -Okul Stratejik Plan Ekibi								
Riskler									
Stratejiler	- Okul personeline yönelik geziler düzenlenecek - Başarılı öğretmen ve yöneticilerin ödüllendirilmesi için öneri sunulacak. - Yaratıcı ve lider öğretmenler konulu eğitimler verilecek.								
Maliyet Tahmini									
Tespitler	-Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesinin kurumun verimliliğini artıracığı.								
İhtiyaçlar	- Okul personeline yönelik yemek, piknik vb. etkinlikler düzenlenecek. - Yaratıcı ve lider öğretmenler konulu eğitimler verilecek.								

4.5. Maliyetlendirme

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	50.000	60.000	65.000	70.000	75.000	80.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	10.000	15.000	20.000	25.000	30.000	35.000
TOPLAM	7250	7750	8250	8750	9000	41000

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 12 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

